

Lyngholmskolens skolebestyrelse

Referat

Møde nr. 86

Mandag d. 18. juni 2018 kl. 18.00 – 20.30 i personalerummet

Deltagere: Forældre: Anne, Helen, Karina, Julie, Mette, Vibeke

Personale: Maria **Ledelse:** Janne Louise og Pia. **Elever:** Pauline og Malte

Gæster: Nyvalgte forældrerepræsentanter

Afbud: Suzan og Thomas



1.	Valg af ordstyrer, godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde Ordstyrer: Mette Referent: Louise Referatet blev godkendt med følgende tilføjelse: <i>Det politiske arbejdsprogram ønskes gennemgået på mødet i august.</i>
2.	Velkommen til den kommende skolebestyrelse - præsentationsrunde
3.	Regnskab og budget v/ Eva Formål og resultat: Godkendelse af regnskab og budget Bilag: Regnskab og budget ligger i fælles drev – læses som forberedelse til punktet Eva gennemgik driftsbudgettet, der er inddelt i tre hovedområder: <ul style="list-style-type: none">• Faste udgifter (Copydan, licenser, rengøring m.m.)• Fag- og elevrelaterede (Materialer, fagportaler, lejrskoler m.m.)• Andet (it-udstyr, inventar m.m.) Bemærkninger ift. tidligere budget: Der lægges en lejrskole ind på kommende 7. årgang i dette kalenderår som tidligere har ligget i sidste halvår. Ny post er <i>Guided Reading</i> , der i nogen grad refunderes af forvaltningen. Den nye bestyrelse udtrykker ønske om en status på økonomien løbende. Dette drøftes på kommende bestyrelsesmøde. Den nuværende bestyrelse informerede om muligheden for at invitere en person fra forvaltningen med på et bestyrelsesmøde, som har særlig indsigt i tildelingsmodeller på skoleområdet. Budgettet blev godkendt.
4.	Kontaktforældre v/Vibeke, Louise og Mette Formål og resultat: Status og overlevering på arbejdsgruppe Sammendraget fra kontaktforældremødet er sendt ud til alle kontaktforældre med et følgeskriv, der fortæller om den videre proces. Arbejdsgruppen har redigeret den nuværende "folder" på baggrund af de input, der kom på kontaktforældremødet. Der skal vælges et nyt medlem til arbejdsgruppen. Arbejdsgruppen mødes igen til august for at planlægge det videre forløb ift., hvordan folderen kommer i spil på forældremøderne. Rasmus har meldt sig som nyt medlem i arbejdsgruppen. Efter justeringer blev "folderen" godkendt og ligger nu i drev.
5.	Fast punkt: Nyt fra Samråd V/Julie (Orienteringspunkt) Formål og resultat: Orientering Der har ikke været afholdt møde siden sidst.
6.	Tilsyn med handleplan for APV V/ Pia og Maria (diskussionspunkt) Formål og resultat: tilsyn ført om skolens arbejde med medarbejdertrivsel Pia orienterede bestyrelsen om processen omkring APV'en. Fokusområder: <ul style="list-style-type: none">• Indeklima, ledningsrod.• Tilgængelighed, Rettidig kommunikation, Anerkendelse, Arbejdspres, Mus-

	<p>samtaler.</p> <p>Arbejdet har taget udgangspunkt i IGLO-modellen.</p> <p>Næste skridt er at omsætte arbejdet til konkrete handleplaner.</p>
7.	<p>Fra gammel til ny skolebestyrelse - overdragelse</p> <p>Formål: At give den nye bestyrelse gode betingelser for at komme godt fra start</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mødepraksis – Årshjul - Fælles drev – Tilsynsarbejde - - Samråd - Samarbejde med Furesøs andre SKB - Forældremøder - Kontaktforældre - Principper og politikker – Økonomi - Hørings svar - Gode erfaringer og praksis <p>Den nuværende bestyrelse anbefaler, at den nye bestyrelse finder formen ift. udvalgsarbejde. Fordelen ved udvalgsarbejdet er, at beslutningsprocesserne kan gå lidt hurtigere.</p> <p>Anbefalingen er, at referatet kommer ud i løbet af en uge.</p> <p>Hos "Skole og forældre" kan man orientere sig om diverse bestemmelser.</p> <p>Den nuværende bestyrelse orienterer om deres arbejde med årshjul og tilsyn, der har dannet udgangspunkt for dagsordenprocessen.</p> <p>Opmærksomhed på hvordan det politiske arbejdsprogram kan indgå i bestyrelsens arbejde.</p> <p>Den nuværende bestyrelse orienterer om den måde de har organiseret sig ift. at dele mange af de traditionelle formandsposter imellem sig.</p> <p>Vi overfører de gamle dokumenter til Office365.</p> <p>Den nye bestyrelse skal have tilsendt følgende med dette referat:</p> <p>Folder, tilsynsplan, budgetfil, styrelsesvedtægt fra Furesø http://www.furesoe.dk/Kommunen/DetPolitiskeLiv/PolitikkerOgPlaner/Dagtilbud%20og%20skoler/styrelsesvedtaegt%20for%20skoler) og årshjul sendes ud med dette referat.</p>
8.	<p>Information fra:</p> <p>a. Elevråd: Der er blevet valgt nye elevrådsrepræsentanter til det kommende skoleår. Der er mange gengangere, men også nye elever i elevrådet. Pauline (kommende 8.b) er valgt som formand og Andreas (kommende 9.a) er blevet næstformand. Malte (kommende 9.a) er suppleant og repræsentant i det fælleskommunale elevråd.</p> <p>b. Personale: Fagfordelingen fylder, men alt i alt er der en god stemning. Der er kommet nyt køkken i FFO'en.</p> <p>c. Ledelse: Der er pt. ingen centerchef på skoleområdet. Der er igangsat en proces for ansættelse af en ny centerchef. Pia informerede om processen omkring Furesøskolens mulige udflytning til Tivolihuset. Skolen har haft besøg af Niels Milo og Henrik Poulsen, der var på besøg i forbindelse med <i>Guided Reading</i>. Vi har igangsat en proces ift. at ansætte en ny afdelingsleder i indskoling.</p> <p>d. Forældre: Det problematiseres, hvordan kommunikationen var omkring lærerbesætning kommende skoleår. Kommunikation og kommunikationskanaler kan evt. tages op af den nye skolebestyrelse.</p>
9.	Eventuelt
10.	Tak for i dag og god sommer til alle